



Ministerio de Educación  
de la República Dominicana  
OFICINA DE COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL

## “Año del Desarrollo Agroforestal”

Santo Domingo, RD.  
13 de noviembre del 2017  
CC- OCI-0419-2017

### INVITACION A PRESENTAR OFERTAY TERMINOS DE ADQUISICION

Distinguidos Señores:

La Oficina de Cooperación Internacional les invita a participar en el procedimiento de la **Comparación de Precios OCI-CP-13-2017** a los fines de presentar ofertas para la Impresión de Dos Mil (2,000.00) Cuadernillos de los **Niveles Básicos e Intermedio del Sistema Educativo y la Versión Didáctica de la Constitución de la Republica Dominicana para Jóvenes.**

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha 18 de agosto del 2006 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha 6 de diciembre del 2006. Así como los Artículos Nos. 43 y 44 del Reglamento de aplicación de la citada ley aprobada mediante Decreto No. 490-07 de fecha 30 de agosto del 2007.

#### Objeto de la Comparación de Precios

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la Impresión de Dos Mil (2,000.00) Cuadernillos de los **Niveles Básicos e Intermedio del Sistema Educativo y la Versión Didáctica de la Constitución de la Republica Dominicana para Jóvenes**, de acuerdo con las condiciones específicas fijadas en la siguiente Cuadro.



## Cronograma

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar en la Comparación de Precio.	13 de noviembre del 2017.
2. Plazo para Recepción de Ofertas	20 de noviembre del 2017 10:00 am.
3. Apertura de las propuestas	20 de noviembre del 2017 10:30 am.

## Descripción de los Servicios

Debe de incluir lo siguiente en su oferta:

**Dos Mil (2,000) Impresiones de Cuadernillos de los Niveles Básicos e Intermedio del Sistema Educativo y la Versión Didáctica de la Constitución de la Republica Dominicana para Jóvenes, (Ver Especificaciones Técnicas).**

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al cronograma de actividades del procedimiento de referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Departamento: de Adquisiciones y Compras**

**Nombre de la Entidad Contratante: Oficina de Cooperación Internacional**

**Dirección: Bolívar Esq. Máximo Gómez**

**Teléfono: 809-688-9700 ext.3017**

**E-mail: adelin.espinal@minerd.gob.do**

## Presentación de Propuestas Económicas

Las ofertas deberán ser enviadas a la Oficina de Cooperación Internacional OCI, en un sobre debidamente sellado e identificado, el **día 20 de noviembre del 2017, hasta las 10:00 am.**

## Documentación a Presentar

- 1) Copia del Registro Nacional de Proveedores (RNP), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 2) Copia de Certificados de TSS y DGII.
- 3) Oferta Económica.
- 4) Propuesta Firmada y Sellada.
- 5) Indicar condiciones de pago.
- 6) Certificaciones de Pagos de Impuestos TSS y DGII.
- 7) Registro Mercantil.
- 8) Estatutos.





- 9) Acta de la Última Asamblea (Copia).
- 10) Cedula del representante Legal (Copia).

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Asimismo, deberán presentar la **Garantía de Seriedad de la Oferta** dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica "Sobre A", indicada en el Artículo No. 112 literal a) del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, consistente en una **Bancaria o póliza de fianza, por un importe de un uno 1% del monto total de la oferta**, a disposición de la Entidad Contratante. De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.

**Nota: De resultar adjudicatario, el oferente deberá presentar una Póliza de Fiel Cumplimiento del Contrato correspondiente al 4% del total de la oferta.**

El Oferente/Proponente que cotice en cualquier moneda distinta al Peso Oro Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser objeto de Adjudicación**.

Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y **deberán ser dados en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica**.

#### **Criterios de Evaluación**

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "**CUMPLE/ NO CUMPLE**":

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Económica:** Que los Servicios cumplan con todas las especificaciones anexas a este documento.

**Calidad:** Que el producto/servicio que nosotros adquiramos satisfaga nuestras expectativas **Plazo de Mantenimiento de Oferta**.

#### **Evaluación Oferta Económica**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajustan sustancialmente a la presente condiciones específicas, bajo criterio de la mejor calidad y precio ofertado.

#### **Criterios de Adjudicación**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos más favorables por **Lote Único**.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para




los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del Oferente/ Proponente y las demás condiciones que se establecen en la presente condiciones específicas.

Si se presentase una sola oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en las condiciones específicas, se le considera conveniente a los intereses de la **OCI**.

La **Oficina de Cooperación Internacional**, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Atentamente,

  
**Elauterio Garcia Saya**  
Encargado de Compras  
Oficina de Cooperación Internacional  
**EGS/ae**

