

I. Distribución de los recursos y materiales didácticos								
Descripción					Si	No	Medio de verificación / Observación	
8. El centro educativo recibió el cuadernillo número 2 de los niveles que imparte	Inicial		Primaria		Secundaria		Observaciones	
	Si	No	Si	No	Si	No		
Marque con un cotejo (<input checked="" type="checkbox"/>) según corresponda								
II. Motivación al reinicio del año escolar a distancia y virtual 2020-2021								
9. Especifique medio por el cual fueron informados los padres, madres y tutores sobre el reinicio del año escolar:								
a) Whatsapp <input type="checkbox"/>	b) Llamada telefónica <input type="checkbox"/>	c) Reunión Virtual <input type="checkbox"/>	g) TV <input type="checkbox"/>					
d) Cartel informativo <input type="checkbox"/>	e) Guagua Anunciadora <input type="checkbox"/>	f) Radio <input type="checkbox"/>	h) Redes Sociales <input type="checkbox"/>					
i) Otros: _____								
Descripción					Si	No	N/A	Medio de verificación / Observación
10. El equipo de gestión fue convocado a reunión virtual por el distrito educativo para organizar el reinicio del año escolar a distancia y virtual								
11. Fueron utilizadas estrategias para motivar a los padres, madres o tutores para el reinicio del año escolar en modalidad a distancia y virtual								
12. Los docentes están integrados en la Comunidad Autónoma de Aprendizaje (CAA)								Cuántos están participando en CAA:
III. Clima de convivencia en el desarrollo y evolución en la pandemia del COVID-19								
Descripción					SI	NO	N/A	Medio de verificación / Observación
13. El equipo de gestión implementa el uso de estrategias para dar seguimiento a las condiciones de vulnerabilidad generadas por la COVID-19 presentadas por la comunidad educativa								Si su respuesta es sí, cuales:
Especifique marcando con un cotejo (<input type="checkbox"/>) según corresponda								
IV. Gestión de los procesos hacia la conectividad								
Descripción								
14. Señale con un cotejo cuáles de las siguientes herramientas, plataformas y portal tecnológico utiliza el centro educativo:								
1) ZOOM <input type="checkbox"/>	2) Microsoft Teams <input type="checkbox"/>	3) Portal Online.minerd.gob.do <input type="checkbox"/>	4) Plataforma IQ.EDU.DO <input type="checkbox"/>					
5) EDUCANDO <input type="checkbox"/>	6) Ofimática, Microsoft Office, Open Office <input type="checkbox"/>		7) EDMODO <input type="checkbox"/>	8) Whatsapp <input type="checkbox"/>				
9) Youtube <input type="checkbox"/>	10) EDUPLAN <input type="checkbox"/>	11) Google Classroom <input type="checkbox"/>	12) Moodle <input type="checkbox"/>	13) Google Meet <input type="checkbox"/>				
14) Jitsi Meets <input type="checkbox"/>	15) Otros. Especifique:							
15. Donde no hay conectividad y a fin de compensar la brecha digital utilizan:								
1) Televisión <input type="checkbox"/>	2) Radio <input type="checkbox"/>	3) Materiales didácticos impresos para la educación a distancias (guías, cuadernillos de trabajos) <input type="checkbox"/>		5) Otro. Especifique:ª				
V. Mantenimiento de las instalaciones del centro educativo								
Descripción					SI	NO	N/A	Medio de verificación/ observación
16. El Centro Educativo cuenta con recursos económicos recibidos a través de las transferencias descentralizadas para la mejora de la gestión								
17. El Centro Educativo fue incluido en el plan de reparación de la planta física (si Aplica)								
18. El entorno del centro educativo se conserva limpio y libre de basura								
19. El Centro Educativo cuenta con servicio de agua								
20. El Centro Educativo está implementando con el personal el protocolo de higiene establecido para preservar la salud								

Otras observaciones: _____

Firma del/ la director/a y sello del CE



Sello del CE

Firma del/la Técnico responsable