

"Año del Desarrollo Agroforestal"
Departamento de Compras y Contracciones

**INVITACIÓN Y CONDICIONES PARA PRESENTAR OFERTAS
COMPRA MENOR**

Estimados/as Señores/as:
Oferentes Interesados en participar

El Ministerio de Educación les invita a participar en el proceso de **Compra Menor** referencia No. MINERD-DAF-CM-2018-0203, a los fines de presentar su mejor oferta para la **Contratación de Servicio para Maestría en el programa Alta Especialización en Administración y Política Fiscales.**

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006). Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.

La fecha limite para presentar su Oferta está especificada en el Cronograma de Actividades en lo adelante del presente documento. El Oferente deberá entregar su oferta en sobre cerrado debidamente identificado con la siguiente información de la entidad contratante, conteniendo también los datos para realizar consultas y/o entrega de las ofertas:

- **NOMBRE DEL OFERENTE:** _____
- Firma del Representante Legal: _____
- (y Sello social si es una empresa)
- Entidad: **MINISTERIO DE EDUCACIÓN**
- Departamento: **Compras y Contrataciones**
- Referencia: **MINERD-DAF-CM-2018-0203**
- Dirección: **Av. Máximo Gómez No. 2, esquina C/ Santiago.**
- Teléfono: **809-688-9700 Ext.: 4903**
- Analista de Compras: **Antonia Josefa Ramos Medina**
- E-mail de consultas: **antonia.ramosm@minerd.gob.do**



Descripción de Bienes y/o Servicios a contratar (Especificaciones Técnicas):

LOTE ÚNICO			
Lote	Descripción de Bienes/Servicios	Cantidad	Unid. de medida
1	Contratación de Servicio para Maestría en el programa Alta Especialización en Administración y Política Fiscales. Ver Términos de Referencia	1	unidad

Documentos a presentar en la Oferta:

1. **Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33)** debidamente completado.
2. Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro del rubro aplicable, objeto de la presente contratación.
3. Certificaciones de la DGII donde el Oferente demuestre que está al día en sus obligaciones fiscales.
4. Certificaciones de la TSS, donde el oferente demuestre que está al día en sus obligaciones fiscales, si procede.
5. Certificación de Calidad ISO

6. Enviar Pensum o Programa.

Presentación de ofertas:

- **Las ofertas pueden ser entregadas** de manera física en el Departamento de Compras, en sobre cerrado e identificado con los datos que se indican en el 3er párrafo de este documento; o bien enviadas electrónicamente a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.
- **La cotización debe presentarse físicamente o enviarse electrónicamente con carácter obligatorio, en el Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033), en el cual deben establecerse las siguientes condiciones:**
 - ✓ Incluir la descripción, especificaciones técnicas y cantidad de cada bien y/o servicio ofertado
 - ✓ Estar debidamente identificado con el proceso de adquisición de referencia, firmado y sellado en todas las páginas del formulario.
 - ✓ Totalizada por lotes y monto total ofertado; el ITBIS transparentado y en moneda nacional (RD\$).
 - ✓ Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)**.

Nota: En caso de envío de ofertas electrónicamente, las mismas deben ser escaneadas en original, con las firmas, sellos e identificación del proceso aplicable en todas las páginas que aplique de la oferta.

Rectificaciones Aritméticas

Los errores aritméticos son aspectos subsanables y serán corregidos de la siguiente manera, y si el oferente no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada:

- Si existiere una discrepancia entre una cantidad parcial y la cantidad total obtenida multiplicando las cantidades parciales, prevalecerá la cantidad parcial y el total será corregido.
- Si la discrepancia resulta de un error de suma o resta, se procederá de igual manera; esto es, prevaleciendo las cantidades parciales y corrigiendo los totales.
- Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.

Aspectos No Subsanables:

1. La **No presentación de la oferta económica dentro de la fecha y la hora límite**, o presentarla sin transparentar el ITBIS en los casos que aplique, o presentarla con falta de firma y/o sello correspondiente.

Cronograma de Actividades:

Cronograma del Proceso de Selección	Fechas
Publicación en los portales e invitación a los oferentes	02 de agosto de 2018
Fecha límite de Recepción de Ofertas y Apertura	06 de agosto de 2018
Evaluación y Adjudicación	Desde el 06 de agosto de 2018

Criterios de Evaluación:

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar el cumplimiento de todos los aspectos requeridos, los cuales serán verificados bajo la modalidad "Cumple/ No Cumple".

Adjudicación

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente documento. El MINERD se reserva el derecho de adjudicación por lotes (si aplica). El resultado de adjudicación se notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Requisitos de Entrega de los Bienes o Servicios:


2 de agosto de 2018

- **Entrega inmediata después de Adjudicación.**
- **Lugar de entrega de servicios: Lugar donde se impartirá la docencia.**
- Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones el momento específico de la entrega de los bienes y/o servicios adjudicados para la coordinación de la recepción.

Condiciones de Pago:

- El Oferente será responsable de pagar todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados.
- **Sobre la elaboración de facturas: La/s factura/s correspondiente/s deberá/n elaborarse con el desglose exacto de los ítems contratados conforme se detallará en el contrato y la orden de compra a emitir. En caso contrario, se requerirá la corrección de la/s misma/s.**
- **Crédito a 60 días** contados a partir de la Entrada de Almacén o Certificación de Recibido Conforme de la entrega total.
- En caso de que el/los pagos deban realizarse por transferencia, el adjudicatario debe poseer **cuenta bancaria con Registro de Beneficiario** para Proveedores del Estado, el cual es realizado por la Dirección de General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- **Fuente de Recursos.** El Ministerio de Educación, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año 2018, que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.

Atentamente,



Yajaira Pérez, MBA
Directora del Departamento de Compras y Contrataciones

**Anexos:**

- 1) Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.33)

PROGRAMA POR MÓDULOS

Módulos Comunes	
Módulo 0	Manejo de Herramientas
Módulo I	Seminario Presencial Santo Domingo: "Tendencias de reformas en los sistemas fiscales en un entorno globalizado. Habilidades directivas aplicadas a los administradores"
Módulo II	Economía, Hacienda Pública y Política Fiscal
Tema 1-	El marco Económico Internacional: macromagnitudes e indicadores macroeconómicos.
Tema 2-	Presupuesto y Gasto Público.
Tema 3-	Hacienda Pública y fiscalidad: la teoría de la imposición.
Tema 4-	Política Fiscal y Reformas Fiscales.
Semana de Recuperación	
Módulo III	La Dirección de la Administración
Tema 1-	La dirección de la Administración: el talento humano, el directivo público y las políticas de gestión de calidad.
Tema 2-	La dirección de la Administración: planificación y control. La ética pública.
Semana de Recuperación	
Módulo IX	Proyecto de Investigación
Módulo IX	Seminario Presencial en España

Especialidad Tributación	
Módulo V	Figuras Impositivas
Tema 1-	Imposición sobre la Renta (personas físicas y personas jurídicas).
Tema 2-	Impuestos sobre la riqueza.
Tema 3-	Impuesto sobre el consumo con especial referencia al Impuesto sobre el Valor Añadido.
Tema 4-	Figuras impositivas dominicanas en el ámbito de la imposición directa
Tema 5-	Figuras impositivas dominicanas en el ámbito de la imposición indirecta
Semana de Recuperación	

Módulo V	Los sistemas tributarios, los procesos de integración y de descentralización fiscal
Tema 1-	Modelo tributario en los países de la OCDE y de América Latina: procesos de integración y armonización fiscal.
Tema 2-	Federalismo y descentralización fiscal.
Tema 3-	Modelo tributario en República Dominicana.
Tema 4-	Relaciones fiscales Estado-Municipios en la República Dominicana.
Semana de Recuperación	
Módulo VI	Fiscalidad Internacional
Tema 1-	Introducción a la fiscalidad Internacional: Convenios bilaterales. Tributación de no residentes. Análisis de la Fiscalidad de las distintas categorías de rentas.
Tema 2-	Precios de transferencia y medidas antielusión. Cooperación tributaria internacional. Fiscalidad internacional en el ámbito dominicano.
Tema 3-	Tributación del Comercio Electrónico y Comercio exterior.
Semana de Recuperación	
Módulo VII	La Administración de Sistemas Tributarios (I)
Tema 1-	Modelos organizativos de las Administraciones Tributarias y estrategia de las organizaciones avanzadas: La experiencia internacional.
Tema 2-	Código Tributario y Procedimiento de Gestión
Semana de Recuperación	
Tema 3-	El marco general de las relaciones con los contribuyentes y los servicios de información y asistencia
Tema 4-	Sistemas de Información en las Administraciones Tributarias
Tema 5-	La Administración de Sistemas Tributarios: La experiencia Dominicana
Semana de Recuperación	
Módulo VI	La Administración de Sistemas Tributarios (II)
Tema 1-	El control del cumplimiento de las obligaciones fiscales: controles extensivos.
Tema 2-	El control del cumplimiento de las obligaciones fiscales: controles intensivos
Tema 3-	Procedimientos de Recaudación y cobro coactivo
Semana de Recuperación	

Especialidad Financiera

Módulo IV Decisiones Macroeconómicas Sobre el Gasto Público

Tema 1- La adopción de las decisiones públicas. Alternativas de organización del sector público.

Tema 2- Financiación y endeudamiento.

Semana de Recuperación

Módulo V La Presupuestación y sus Indicadores

Tema 1- Aspectos técnicos formales de la presupuestación.

Tema 2- Los indicadores de la política presupuestaria.

Tema 3- Tendencias actuales de la presupuestación: programación plurianual, presupuestación por desempeño, reglas fiscales y otras técnicas.

Tema 4- Los sistemas de información financiera: la información presupuestaria y la información contable.

Tema 5- La política presupuestaria en República Dominicana

Semana de Recuperación

Módulo VI La Política Presupuestaria y el análisis de los principales programas presupuestarios

Tema 1- Efectos macroeconómicos de la política presupuestaria.

Tema 2- Análisis de políticas de gasto I

Tema 3- Análisis de políticas de gasto II

Semana de Recuperación

Módulo VII El Control de la Actividad Económica Financiera: El Control Interno, La Evaluación de las Políticas Públicas y la Auditoría Pública

Tema 1- El control de la actividad económico financiera del sector público en el marco del poder político.

Tema 2- El control interno: concepto, fundamento, principios y modalidades de actuación.

Tema 3- La auditoría pública.

Tema 4- La evaluación de las políticas públicas.

Semana de Recuperación

Módulo VIII El control de la actividad económica y financiera: El Control Externo

Tema 1- El control externo: concepto y fundamento y experiencias comparadas

Tema 2- La Función fiscalizadora de los órganos de control externo. Régimen de responsabilidades.

Semana de Recuperación

Módulo IV F La Contabilidad Pública y Nacional

Tema 1- Las cuentas económicas de las Administraciones Públicas en el sistema de contabilidad nacional.

Tema 2- Principios de la contabilidad pública – Relación con las NIC.

Semana de Recuperación

Módulo X F Contratación pública

Tema 1- La contratación en el sector público: principios reguladores y su gestión.

Tema 2- Política de contratación Pública Dominicana: Transparencia y fomento de la actividad económica

Semana de Recuperación